



Večstopenjska šola s slovenskim učnim jezikom ▪ Istituto comprensivo con lingua d'insegnamento slovena

VLADIMIR BARTOL

Ul./Via Caravaggio 4 ▪ 34128 Trst/Trieste ▪ Tel/Fax 040 567500

e-mail: TSIC81700B@istruzione.it/TSIC81700B@pec.istruzione.it ▪ Cf/D.p. 80018890329

Okrožnica - Circolare

Prot. 3123/22/VII/06

Trst/Trieste, 18/10/2022

Neučnemu osebju

Oggetto: Disponibilità ore aggiuntive Personale ATA a.s. 2022/2023
(CUP: **B94D22001200002**)

In base al Protocollo d'intesa stipulato tra Regione FVG e Ufficio Scolastico Regionale ai sensi dell'articolo 7, commi 26-29, della legge regionale 13/2021, si comunica al Personale ATA in indirizzo la possibilità di assegnare uno o più incarichi per ore aggiuntive, da svolgere presso questo istituto.

Le ore verranno assegnate in base alla seguente sequenza operativa di individuazione definita dalla nota inviata via PEC in data 24/10/2022, congiuntamente dall'Ufficio scolastico FVG e Regione FVG, secondo la seguente priorità:

- 1) completamento di spezzoni orari di personale supplente già in servizio;
- 2) ore eccedenti a favore di personale con contratto a tempo pieno già in servizio.

In caso pervengano più disponibilità all'interno del punto 1) o del punto 2), le ore verranno ripartite secondo i seguenti criteri:

- suddivisione equa delle ore;
- qualora non sia possibile, un maggior numero di ore viene assegnato in base alla posizione nella graduatoria di istituto o interna di istituto vigenti, del profilo di appartenenza.

Il personale individuato, già destinatario di un contratto di lavoro dipendente, verrà retribuito con un compenso accessorio come segue:

Profilo professionale	Costo orario Lordo Stato	
Assistente Tecnico	€ 19,24	
Assistente Amministrativo	€ 19,24	
Collaboratori scolastici	€ 16,59	

Si possono presentare disponibilità per le seguenti Attività:

A – Articolo 3 Protocollo intesa: incremento della dotazione oraria di personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario (ATA).

B – Articolo 7 Protocollo intesa: incremento della dotazione oraria del personale per l'assistenza tecnica per la didattica digitale integrata.

Gli Assistenti Tecnici possono presentare domanda per le attività A o B (non per entrambe). Gli Assistenti Amministrativi e i Collaboratori Scolastici per l'attività A.

Le ore aggiuntive si svolgeranno **fuori orario di servizio**, e saranno certificate con firma giornaliera su apposito timesheet.

Le disponibilità vanno consegnate in segreteria o inviate alla mail istituzionale TSIC81700b@istruzione.it, entro il 10/01/2023, con il modulo allegato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Carolina Visentin

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993

Razpoložljivost opravljanja dodatnih ur za neučno osebje v š.l.2022/2023 – notranje osebje.
(cup: **B94D22001200002**)

Dežela FJK je v skladu s členom 7, odstavki 22-24, deželnega zakona 13/2022 dodelila šolam finančna sredstva za izplačevnje dodatnih zadolžitev neučnemu osebju. Ure bodo dodeljene neučnemu osebju na podlagi sporazuma, sklenjenega med deželo FJK in deželnim šolskim uradom s sledečim zaporedjem:

- 1) Dodelitev dodatnih ur osebju s skrajšanim delovnim urnikom zaposlenim na ravnateljstvu VŠ Bartol;
- 2) Dodelitev dodatnih ur osebju s polnim delovnim urnikom zaposlenim na ravnateljstvu VŠ Bartol;

V primeru, da Ravnateljstvo prejme, v okviru točk 1) ali 2) več kot eno prošnjo, se ure porazdelijo po sledečem kriteriju:

- razdelitev ur na vse kandidate, ki dajo razpoložljivost;
- če to ni mogoče, se ure delijo na specifične zadolžitve;

Razpoložljivost ur po:

Profilo professionale	Strošek na uro/bruto država	
Tehnik informatike	€ 19,24	
Upravni sodelavec	€ 19,24	
Šolski sodelavec	€ 16,59	

Ravnateljstvu Veš Bartol

Zadeva: Sprejemanje dodatnih zadolžitev za š.l. 2022/2023

Podpisani/a _____ ,

____ Pomožni tajnik

____ Tehnik

____ Šolski sodelavec

IZJAVLJAM SVOJO RAZPOLOŽLJIVOST, da v š.l. 2022/2023 sprejemem naslednjo zadolžitev:

____ A – Dodatne ure v pomoč tajništvu;

____ B – Tehnična pomoč pri digitalni didaktiki (didattica digitale integrata).

Datum

Podpis